|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **İŞ AKIŞ ADIMLARI** | **SORUMLU** | **İLGİLİ DÖKÜMAN** |
| Her akademik dönemin başında, öğrencilere ve öğretim elemanlarına “Öğrenci Uygulama Karnesi ”hakkında bilgilendirme eğitimleri verilir. (Eylül-Şubat) | Eğitim, Öğretim ve Müfredat Komisyonu | Öğrenci Uygulama Karnesi |
|  |  |
| Öğrenciler klinik uygulamaya çıktıları dersin becerilerini, uygulamaları boyunca öğretim elemanının rehberliğinde doldururlar ve kontrolleri öğretim elemanları tarafından sağlanır. | Öğrenci Uygulama Karnesi |
|  |  |
| Dönem sonunda öğrenciler mail yolu ile uygulamasına çıktıkları dersin uygulama karnesindeki ilgili kısımlarının fotoğraflarını iletmeleri sağlanır. | Mailler  Öğrenci Uygulama Karnesi |
|  |  |
| Öğrenciler tarafından gönderilen uygulama karnesi belgeleri, komisyonun drive dosyasında depolanır ve excel formu üzerinde Gözlem yapılan beceriler “0”, bir kere uygulanan beceriler “1”, iki kere uygulanan beceriler “2”, üç kere uygulanan beceriler “3” olarak kodlanıp analizleri yapılmaktadır. | Drive dosyası  Excel dosyası |
|  |  |
| Öğrencilerin uygulama karnesinde doldurdukları beceriler raporlanır ve performans takip çizelgesine işlenerek sürekli iyileştirme çalışmaları kapsamında İyileştirme, Geliştirme ve Akreditasyon Kurulu’na iletilir. | İç yazışmalar  Performans Gösterge Takip Çizelgesi  Karne Raporu |