

BİRİNCİ BÖLÜM

AMAÇ, KAPSAM

Madde 1: Bu Yönerge Yeditepe Üniversitesi Sağlık Bilimleri Fakültesi Beslenme ve Diyetetik Bölümü alan uygulamalarının planlanması, değiştirilmesi, güncellenmesi ve yürütülmesine ilişkin usul ve esasları kapsar.

Madde 2: Bu yönergenin amacı, Yeditepe Üniversitesi Sağlık Bilimleri Fakültesi Beslenme ve Diyetetik Bölümü Staj Komisyonu'nun yetki ve sorumluluklarına ilişkin çalışma esaslarını belirlemek, Öz Değerlendirme Kurulu ve Ölçme, Değerlendirme ve İyileştirme Kurulu'ndan ve diğer komisyonlardan gelen ve alan uygulamaları alanında görüşülmesi gereken konularla ilgili önerileri düzenlemek, gerekli iyileştirici faaliyetleri planlamak ve yürütmek ve komisyonun düzenli ve etkin çalışmasını sağlamaktır.

Madde 3: Bu yönerge, Yeditepe Üniversitesi Sağlık Bilimleri Fakültesi Beslenme ve Diyetetik Bölümü, alan uygulamaları eğitim-öğretim, uygulama ve araştırma faaliyetlerini yürütmek üzere Staj Komisyonunun yapısı, işleyişi ve çalışma ilke ve görevlerini belirler.

İKİNCİ BÖLÜM

KOMİSYONUN YAPISI, ÇALIŞMA ESASLARI VE GÖREVLERİ

KOMİSYONUN YAPISI

Madde 4: Bu maddede komisyonun yapısı belirtilmiştir.

- 4.1. Staj Komisyonu; Komisyon başkanı ile birlikte başkan yardımcısı, sekreter, öğrenci temsilcisi ve diğer üyeler olmak üzere en az 4 (dört) kişiden oluşur.
- 4.2. Komisyon Başkanı üyeler tarafından seçilir. Komisyon başkanının görev süresi 3 (üç) yıldır. Başkan görev süresini tamamlamasından sonra yeni dönem Başkanına 1 (bir) yıl süre ile Başkan Yardımcısı olarak görev yapmakla yükümlüdür.
- 4.3. Başkanlık seçimi 3 yılda bir yapılır. Seçilen Başkan mevcut Başkanına 2 yıl süre ile Başkan Yardımcısı olarak görev yapmakla yükümlüdür.
- 4.4. Staj Komisyonu yılda 6 kere üye çoğunluğu ile toplanır ve alınan kararları "Staj Komisyonu Toplantı Tutanağı STJ13" ile raporlar. Olağan dışı durumlar dahilinde Komisyon başkanın çağrısı ile toplanabilir. Komisyon toplantıya katılan üyelerin çoğunluğu ile karar alır.

ÇALIŞMA İLKELERİ

Madde 5: Bu maddede Staj Komisyonu'nun çalışma ilkeleri belirtilmiştir.

- 5.1. Staj Komisyonu, Yeditepe Üniversitesi Sağlık Bilimleri Fakültesi Beslenme ve Diyetetik bölümünde tüm alan uygulamalarını planlama, yürütme ve düzenleme organı olarak görev yapar.
- 5.2. Komisyon eğitim ve öğretim sürecinde kazanılan bilgilerin program ilke ve esaslarını koruyarak pratik uygulamaya nitelikli bir şekilde aktarılmasını hedefler.
- 5.3. Akademik birimlerden, üst ve/veya alt kurul ve komisyon ve/veya ilgili tutanaklardan gelen konuları inceler, değerlendirir, iyileştirme yapabilir ve gerekli durumlarda alınan kararları üst kurul ve komisyonlara raporlar. Ayrıca kendi içinde çözemediği konuları değerlendirilmesi için üst komisyon ve kurullara başvurur.



**YEDİTEPE ÜNİVERSİTESİ
SAĞLIK BİLİMLERİ FAKÜLTESİ
BESLENME VE DİYETETİK BÖLÜMÜ
STAJ KOMİSYONU YÖNERGESİ**

Doküman No	STJ01
Yayın Tarihi	07.03.2019
Revizyon No	02
Sayfa No	2

KOMİSYONUN GÖREVLERİ

Madde 6: Bu maddede Staj Komisyonu'nun görevleri belirtilmiştir.

Staj Komisyonu'nun Görevleri

- 6.1. Staj Komisyonu, Yeditepe Üniversitesi Beslenme ve Diyetetik Bölümü ilkeleri doğrultusunda alan uygulamaları süreç ve işlemlerinin planlanması, düzenlenmesi ve yürütülmesinden sorumludur. Ayrıca komisyon uygulama yapan öğrencilerin alan uygulamaları esnasında yaşadıkları konularla ilgili danışacakları bir üst kurum olarak çalışır. Tüm bu öğrenci görüşmeleri "Alan Uygulamaları Danışmanlık Formu STJ14" ile raporlanır, analiz edilir ve gerekli hallerde bu rapor sonuçlarını Ölçme, Değerlendirme ve İyileştirme Kurulu'na sunar.
- 6.2. Komisyon her eğitim öğretim yılında üniversitenin belirlediği akademik takvime uygun olarak alan uygulamalarının tarihlerini belirler.
- 6.3. İlgili eğitim öğretim yılından alan uygulamalarına çıkmaya hak kazanan öğrencileri belirler.
- 6.4. Öğrencilerin belirledikleri alan uygulamaları yerlerinin öğretim programlarının programın amaçlarına uygun olup olmadığını değerlendirerek kabul veya reddedebilir.
- 6.5. Öğrencilerin alan uygulamaları yapacakları dış paydaşları belirler ve komisyonca uygun görülen paydaşlarla ilgili yazışmaları başlatır ve sürdürür.
- 6.6. Alan uygulamaları yapılacak dış paydaşların talepleri üzerine öğrencilerin Sosyal Güvenlik Kurumu (SGK) girişlerini Yeditepe Üniversitesi İnsan Kaynakları birimi ile yürütülür. Sigorta süreci ile ilgili gerekli belgeleri duyurur, toplar ve tüm süreci takip eder.
- 6.7. Alan uygulamalarının yürütülme, uygulama ve değerlendirme kriterlerini ve öğrencilerin alan uygulamaları ile ilgili sorumluluklarını belirleyerek "Alan Uygulamaları Yönergesi'nde STJ02" yayınlar ve gerekli hallerde yönergeyi günceller. Tüm bu süreçler için "Alan Uygulamaları Yönergesi'nde STJ02"nde belirtilen hükümler esas alınır.
- 6.8. Komisyon dış paydaşlardaki uygulamaların sorumlularının dolduracağı 'Alan Uygulamaları Sicil Formu STJ03 ve STJ04', 'Alan Uygulamaları Devam Formu STJ05' ve öğrencilerin alan uygulamaları süresince yaşadığı uygulama deneyimlerini aktaracakları 'Alan Uygulamaları Raporu STJ06'' yı hazırlar.
- 6.9. Beşinci (5.) dönemine başlayan tüm öğrencilere dönemin başında 'Alan Uygulamaları Yönergesi STJ02'ni ulaştırır ve açıklar.
- 6.10. Alan uygulamaları yapılacak dış paydaşlardaki sorumlular ile iletişim kurarak uygulama süresinin verimli bir şekilde yapılması için gerekli önlemleri alır.
- 6.11. Çift Anadal (ÇAP) ve Yan Dal yapan öğrencilerin alan uygulamaları hususu ÇAP ve Yan Dal yönergelerinden belirtilen esaslara uygun şekilde yürütülür.
- 6.12. Yatay-dikey geçişle gelen veya Erasmus, Farabi vb. değişim programları aracılığı ile belirli bir dönemi okul dışında geçiren öğrencilerin alan uygulamaları hakkında değerlendirmeleri yapar. Öğrencilerin alan uygulamaları sırasında yaşadıkları sorunları dinler ve çözümüne yardımcı olur.
- 6.13. Komisyon Alan Uygulamaları Sicil Formları ile dış paydaşlardan gelen geri bildirimleri Ölçme, Değerlendirme ve İyileştirme Kurulu'na iletir.
- 6.14. Komisyon ihtiyaç halinde diğer komisyonlara veya üst kurullara danışır.

DÖRDÜNCÜ BÖLÜM

HÜKÜM BULUNMAYAN DURUMLAR

Madde 7: Bu Staj Komisyonu Yönergesinde STJ01 usul ve esaslarda hüküm bulunmayan hallerde Öz Değerlendirme Kurulu'na danışılır ve nihai karar Öz Değerlendirme Kurulu tarafınca belirlenir.



**YEDİTEPE ÜNİVERSİTESİ
SAĞLIK BİLİMLERİ FAKÜLTESİ
BESLENME VE DİYETETİK BÖLÜMÜ
STAJ KOMİSYONU YÖNERGESİ**

Doküman No	STJ01
Yayın Tarihi	07.03.2019
Revizyon No	02
Sayfa No	3

BEŞİNCİ BÖLÜM

SON HÜKÜMLER

Madde 18: Bu “Staj Komisyonu Yönergesi STJ01” Yeditepe Üniversitesi Sağlık Bilimleri Fakültesi Dekanı onayı ile yürürlüğe girer.

Madde 19: Bu yönerge Yeditepe Üniversitesi, Beslenme ve Diyetetik Bölüm Başkanı ve Sağlık Bilimleri Fakültesi Dekanı tarafından yürütülür.

Beslenme ve Diyetetik Bölümü Staj Komisyonu

Dr. Öğr. Üyesi İrem KAYA CEBİOĞLU, Başkan

Öğr. Gör. Handenaz DERE, Başkan Yardımcısı

Arş. Gör. Aybüke SARIOĞLU, Sekreter

Dr. Öğr. Üyesi Gözde DUMLU BİLGİN, Üye

Öğr. Temsilcisi, Üye